

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO



AKCES EDUKACJA sp. z o.o. z siedzibą w Wysogotowie

- październik 2026 -

1 Postanowienia ogólne

- 1.1 Właścicielem i administratorem sklepu internetowego jest AKCES Edukacja sp. z o.o. z siedzibą w Wysogotowie (ul. Laurowa 19A/12, 62-081 Wysogotowo) zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001162361, posiadająca numer NIP 7811870649 i REGON 301809094, o kapitale zakładowym 40 150,00 zł, dalej zwana „AKCES”.
- 1.2 Sklep internetowy (dalej „Sklep”) jest dostępny na stronie internetowej pod adresem: akcesedukacja.pl.
- 1.3 Niniejszy Regulamin (dalej „Regulamin”) określa wszelkie kwestie związane z korzystaniem ze Sklepu, w szczególności przeglądanie jego asortymentu, dokonywanie zakupów itp.
- 1.4 Zamieszczone w Sklepie ogłoszenia, w tym ceny dotyczące oferowanych produktów są zaproszeniem do zawarcia umowy, nie stanowią jednak oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
- 1.5 Każda osoba może przeglądać zawartość Sklepu nieodpłatnie. Jednakże z chwilą dokonania jakichkolwiek czynności w Sklepie, w szczególności poprzez wypełnienie formularza kontaktowego, osoba taka staje się jego Klientem i oświadcza, iż zapoznała się z niniejszym Regulaminem oraz Polityką Prywatności, które dostępne są na stronie internetowej, o której mowa w pkt. 1.2.
- 1.6 Korzystanie ze Sklepu jest dobrowolne i możliwe pod warunkiem spełniania przez Klienta minimalnych wymagań technicznych komputera lub urządzenia przenośnego, w tym dostępu do sieci Internet oraz do wybranej przeglądarki internetowej w aktualnej wersji np.: Chrome, Firefox (Mozilla), Opera, Safari, Microsoft Edge lub innej.
- 1.7 Przeglądanie zawartości lub składanie Zamówień w Sklepie jest świadczeniem usług drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Usługi te obejmują w szczególności korzystanie z Konta oraz jego funkcji, zarządzanie zgodami, w tym zgodami marketingowymi, składanie i realizacja Zamówień, dokonywanie Sprzedaży, otrzymywanie informacji handlowych.
- 1.8 Klient oświadcza, że akceptuje postanowienia Regulaminu i zobowiązuje się do ich przestrzegania. W braku akceptacji treści niniejszego Regulaminu, Klient powinien powstrzymać się od korzystania ze Sklepu a Administrator ma prawo odmówienia takiej osobie sprzedaży produktów (usług) oferowanych w Sklepie.

- 1.9 Sprzedawca stosuje i zapewnia odpowiednie środki techniczne i organizacyjne mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa funkcjonowania Sklepu, w tym ochronę danych oraz komunikacji elektronicznej przed nieuprawnionym dostępem, utratą, zakłóceniem lub nadużyciem. Sprzedawca niezależnie informuje, że korzystanie z usług elektronicznych wiąże się z typowymi zagrożeniami dotyczącymi przekazywania danych poprzez Internet, takimi jak ich rozpowszechnienie, utrata lub uzyskiwanie do nich dostępu przez osoby nieuprawnione.

2 Definicje

- 2.1 Cena - cena jednostkowa Produktu lub Usługi zamieszczona w opisie Produktu lub Usługi, wyrażona w złotych polskich oraz zawierająca podatek od towarów i usług (VAT). Cena nie zawiera kosztów dostawy, chyba że co innego wynika z opisu Produktu lub Usługi;
- 2.2 Dni robocze – dni kalendarzowe od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy;
- 2.3 Dokument sprzedaży – faktura VAT lub paragon sprzedaży;
- 2.4 Formularz kontaktowy - formularz elektroniczny dostępny na stronie internetowej Sklepu, za pośrednictwem którego Klient może przekazać Sprzedawcy wiadomość, pytanie lub inne zapytanie dotyczące w szczególności Produktów, zamówień lub funkcjonowania Sklepu, podając w tym celu dane niezbędne do obsługi zapytania, w szczególności imię, nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail;
- 2.5 Formularz Zamówienia – formularz elektroniczny dostępny na stronie internetowej Sklepu, za pośrednictwem którego Klient składa Zamówienie, w szczególności poprzez dodanie Produktów lub Usług do Koszyka oraz określenie warunków Umowy Sprzedaży, w tym sposobu dostawy i płatności;
- 2.6 Klient – osoba fizyczna (w tym Konsument), osoba prawna lub jednostka osobowa nieposiadająca osobowości prawnej, która dokonuje zakupu w Sklepie. Ze Sklepu mogą korzystać przedsiębiorcy, przy czym jeśli dokonywany zakup nie ma bezpośredniego związku z prowadzoną przez tego przedsiębiorcę działalnością gospodarczą lub z umowy wynika, że nie posiada on dla niego charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez niego działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, takiego przedsiębiorcę traktuje się jako Konsumenta w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, ustawy o prawach konsumenta oraz niniejszego Regulaminu;
- 2.7 Konsument – osoba fizyczna dokonującą zakupu niezwiązanego bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową (dokonującą zakupu prywatnie);

- 2.8 Konto - zbiór danych przechowywanych w Sklepie oraz w systemie teleinformatycznym Sprzedawcy dotyczący danego Klienta oraz składanych przez niego Zamówień i zawieranych Umów Sprzedaży na odległość, z wykorzystaniem którego Klient może składać Zamówienia, a także w odpowiednim czasie - anulować lub edytować oraz zawierać Umowy Sprzedaży na odległość. Każde Konto jest oznaczone indywidualnym loginem oraz zabezpieczone hasłem;
- 2.9 Koszyk – element oprogramowania Sklepu, w którym widoczne są wybrane przez Klienta Produkty lub Usługi, ich liczba oraz wartość, umożliwiające złożenie Zamówienia;
- 2.10 LEGO® – dokładnie LEGO System A/S z siedzibą w Billund, w Danii – marka i producent systemowych klocków konstrukcyjnych oraz zestawów kreatywnych dla dzieci i dorosłych, umożliwiających budowanie modeli, pojazdów, budowli i scen tematycznych oraz wykorzystywany przy programach edukacyjnych;
- 2.11 LEGO® Education – edukacyjna linia produktów marki LEGO®, stworzona z myślą o szkołach, przedszkolach i zajęciach rozwijających kompetencje STEM. Łączą budowanie modeli z nauką programowania, robotyki, inżynierii i logicznego myślenia, wspierając praktyczną naukę poprzez eksperymentowanie i pracę zespołową;
- 2.12 Polityka prywatności – odrębny od Regulaminu dokument określający zasady pozyskiwania i przetwarzania danych osobowych oraz zakresem stosowania plików „cookies”, który jest dostępny na stronie Sklepu, w zakładce „Polityka prywatności” (adres internetowy: <https://akcesedukacja.pl/polityka-prywatnosci/>).
- 2.13 Produkt – rzecz ruchoma oferowana przez Sprzedawcę w Sklepie, w szczególności klocki lub zestawy LEGO® lub LEGO® Education, będące przedmiotem Umowy Sprzedaży;
- 2.14 Regulamin – niniejszy regulamin, który może być swobodnie przeglądany lub pobierany przez Klienta pod adresem internetowym <https://akcesedukacja.pl/regulamin/>;
- 2.15 Sklep – sklep internetowy znajdujący się pod adresem internetowym <https://akcesedukacja.pl> za pośrednictwem, którego Klient może uzyskać informacje o Produkcie lub Usłudze, ich dostępności oraz zawrzeć Umowę Sprzedaży;
- 2.16 Sprzedawca – AKCES Edukacja sp. z o.o. z siedzibą w Wysogotowie (ul. Laurowa 19A/12, 62-081 Wysogotowo) zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001162361, posiadająca numer NIP 7811870649 i REGON 301809094, o kapitale zakładowym 40 150,00 zł;

- 2.17 Sprzedaż/Umowa Sprzedaży – umowa sprzedaży w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, zawierana pomiędzy Sprzedawcą a Klientem za pośrednictwem Sklepu przy wykorzystaniu sieci telekomunikacyjnej, bez jednoczesnej obecności stron. Umowa Sprzedaży jest zawierana po potwierdzeniu realizacji Zamówienia przez Sprzedawcę w zakresie danego Produktu lub Usługi;
- 2.18 Usługa – usługa edukacyjna lub doradcza oferowana przez Sprzedawcę drogą elektroniczną lub stacjonarnie, obejmujące w szczególności szkolenia otwarte online, szkolenia zamknięte online lub odbywające się w uzgodnionym między Stronami miejscu, a także webinary oraz konsultacje realizowane w terminach określonych przez Sprzedawcę lub ustalanych indywidualnie z Klientem;
- 2.19 Zamówienie – skierowane do Sprzedawcy oświadczenie woli Klienta stanowiące ofertę zawarcia Umowy Sprzedaży Produktów znajdujących się w Koszyku. Zamówienie powinno określać co najmniej jeden wybrany przez Klienta Produkt, którego Umowa Sprzedaży ma dotyczyć oraz pozostałe niezbędne dane wskazane na etapie jego składania, w tym dane niezbędne do dostawy Produktów.

3 Zamówienia

- 3.1 Złożenie Zamówienia odbywa się poprzez złożenie Zamówienia wybranego (wybranych) przez Klienta Produktu lub Usługi (Produktów lub Usług) na stronie Sklepu poprzez kliknięcie przycisku „Dodaj do koszyka” lub „Do koszyka”. Zamówienie może być składane za pośrednictwem Konta albo Klient może wybrać opcję zakupu bez rejestracji, wówczas jest zobowiązany do podania swoich danych osobowych i kontaktowych w celu prawidłowej rejestracji i realizacji Zamówienia (weryfikacja płatności oraz dane do wysyłki).
- 3.2 Przed złożeniem Zamówienia Klient dokonuje za pośrednictwem Formularza Zamówienia ostatecznego wyboru Produktu i/lub Usługi oraz ich ilości, a także wybiera sposób odbioru oraz formy płatności, podając przy tym dane do wystawienia dokumentu sprzedaży, jeśli są inne niż dane odbiorcy Zamówienia.
- 3.3 Poprzez kliknięcie ikony „Kupuję i płacę” Klient akceptuje warunki Sprzedaży, właściwości oraz cenę Produktu lub Usługi i zobowiązuje się do zapłaty Ceny oraz kosztów dostawy.
- 3.4 Składanie Zamówienia przez Klienta możliwe jest wyłącznie po podaniu niezbędnych danych osobowych i adresowych Klienta umożliwiających realizację Zamówienia.
- 3.5 W celu skutecznego złożenia Zamówienia niezbędna jest akceptacja treści niniejszego Regulaminu oraz Polityki prywatności.
- 3.6 Poprzez złożenie Zamówienia Klient składa Sprzedawcy ofertę zawarcia Umowy Sprzedaży.
- 3.7 Po złożeniu Zamówienia przez Klienta, Sprzedawca wysyła na podany przez Klienta adres e-mail wiadomość z potwierdzeniem wpłynięcia Zamówienia. Ostateczne przyjęcie Zamówienia Sprzedawca potwierdza wysyłając do Klienta odrębną wiadomość e-mail, w którym informuje Klienta o przyjęciu Zamówienia do realizacji oraz stanie realizacji Zamówienia.
- 3.8 Z chwilą otrzymania przez Klienta potwierdzenia przyjęcia oferty wysłanego przez Sprzedawcę, o którym mowa w ustępie poprzedzającym zostaje zawarta Umowa Sprzedaży wiążąca Klienta i Sprzedawcę.
- 3.9 Sprzedawca zastrzega sobie prawo odmowy realizacji Zamówień, które zostały złożone bez wymaganych danych lub gdy Klient podał je błędnie.
- 3.10 Sprzedawca w zakresie, w którym nie jest zwolniony z obowiązku wystawienia paragonu fiskalnego dokumentującego transakcję, ma prawo przekazać go w formie elektronicznej, na co Klient wyraża zgodę. Paragon jest wysyłany na adres podany przy Zamówieniu.

- 3.11 Klient, w tym Konsument, ma prawo żądać od Sprzedawcy wystawienia faktury VAT najpóźniej w chwili zawarcia Umowy Sprzedaży. W takim przypadku, odpowiedni dokument sprzedaży zostanie wystawiony na dane przekazane przez Klienta poprzez Krajowy System e-Faktur (KSeF). Jeśli Klient nie korzysta z KSeF (nie jest obowiązkiem korzystania z KSeF zgodnie z prawem), przedmiotowa faktura zostanie mu dostarczona w formie wiadomości e-mail, na adres podany przy Zamówieniu.
- 3.12 Produkty oraz Usługi oferowane w Sklepie przeznaczone są w szczególności dla Klientów prowadzących działalność związaną z różnego rodzaju formami edukacji, w tym realizowaną w placówkach szkolnych, przedszkolnych oraz w ramach zajęć pozaszkolnych i pozaprzedszkolnych.
- 3.13 Z uwagi na powyższe w przypadku Konsumentów oraz Klientów, których główny przedmiot działalności nie jest związany z edukacją, Sprzedawca dopuszcza możliwość zakupu maksymalnie 5 sztuk danego asortymentu (Produktu lub Usługi) w ciągu 12 miesięcy kalendarzowych, liczonych od dnia otrzymania dostawy ostatniego Zamówienia przez Klienta.
- 3.14 W przypadku złożenia Zamówienia przekraczającego wskazany w pkt. 3.13. limit, Sprzedawca zastrzega sobie prawo do: (i) kontaktu z Klientem w celu uzgodnienia zmniejszenia Zamówienia do dopuszczalnego limitu, albo (ii) anulowania Zamówienia w całości lub w części, o czym Klient zostanie poinformowany wraz ze wskazaniem przyczyny anulowania.
- 3.15 W przypadku anulowania Zamówienia Sprzedawca niezwłocznie dokona zwrotu środków wpłaconych przez Klienta w zakresie odpowiadającym anulowanej części Zamówienia.
- 3.16 Do czasu rozpoczęcia przez Sprzedawcy realizacji zamówienia:
- 3.16.1 Klient może zmienić Zamówienie przy pomocy rozwiązania technicznego dostępnego na jego Koncie. Zmiana Zamówienia następuje poprzez jego edytowanie. Ewentualnie, dokonana przez Klienta płatność rozliczana jest na poczet nowego Zamówienia, a w przypadku nadpłaty jest ona zwracana na rachunek bankowy, z którego dokonywana była płatność;
- 3.16.2 Klient może anulować Zamówienie wybierając opcję „Anuluj Zamówienie” dostępną na jego Koncie, wyłącznie przed rozpoczęciem jego realizacji przez Sprzedawcę. W przypadku dokonania przez Klienta anulowania Zamówienia, Sprzedawca dokonuje zwrotu otrzymanej płatności w terminie 14 dni kalendarzowych. Zwrot płatności zostanie dokonany przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Klient.
- 3.17 Czas realizacji Zamówienia wynosi 3 dni robocze licząc od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży.

4 Cena i płatność

- 4.1 Ceny Produktów i Usług znajdujących się w asortymencie Sklepu są wyrażone w złotych polskich i zawierają podatek VAT.
- 4.2 Sprzedawca może dowolnie dokonywać modyfikacji asortymentu Sklepu, Cen wystawionych Produktów i Usług, przeprowadzać i odwoływać akcje promocyjne.
- 4.3 Zmiany wysokości Ceny związane z jej modyfikacją lub prowadzoną przez Sprzedawcę akcją promocyjną nie mają wpływu na zawarte wcześniej Umowy Sprzedaży.
- 4.4 Cena nie obejmuje kosztów dostawy, które ponosi Klient, chyba że Umowa Sprzedaży stanowi inaczej. Klient ponosi również własne koszty związane z dokonaniem płatności, w szczególności opłaty pobierane przez bank lub innego dostawcę usług płatniczych od Klienta. Koszty i prowizje związane z obsługą płatności po stronie Sprzedawcy, w tym prowizje pobierane przez operatora płatności, ponosi Sprzedawca. Dokonanie płatności przez Klienta odbywa się przed realizacją Zamówienia. Sprzedawca nie przewiduje płatności przy odbiorze zamówienia, chyba że co innego zostanie ustalone przed dokonaniem transakcji w formie co najmniej dokumentowej.
- 4.5 W przypadku Klientów publicznych, których właścicielem jest odpowiednia jednostka samorządu terytorialnego – Sprzedawca może wyrazić zgodę na płatność z odroczonym terminem, co powinno nastąpić w formie co najmniej dokumentowej. W takim przypadku dostawa będzie przebiegać wyłącznie w formie przesyłki kurierskiej kierowanej na adres placówki lub poprzez odbiór osobisty w siedzibie Sprzedawcy przez uprawnionego pracownika tej placówki.
- 4.6 W przypadku braku otrzymania przez Sprzedawcę płatności w ciągu 2 dni roboczych od momentu złożenia Zamówienia, Zamówienie to jest automatycznie anulowane. Niezależnie od tego, Sprzedawca może skontaktować się z Klientem w celu wyjaśnienia sytuacji lub udzielenia odpowiedniej pomocy technicznej w zakresie realizacji płatności.
- 4.7 Sprzedawca akceptuje następujące metody płatności:
 - 4.7.1 Przelew na rachunek bankowy;
 - 4.7.2 Szybki przelew online (przelewy24/Stripe);
 - 4.7.3 Blik;
 - 4.7.4 Karta płatnicza, w tym karta kredytowa;
 - 4.7.5 Przelew pay-by-link.

5 Dostawa Produktu

- 5.1 Dostawa Produktu lub Usługi możliwa jest tylko na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 5.2 Klient w trakcie składania Zamówienia może wybrać jedną z poniższych form dostawy Produktu lub Usługi:
- 5.2.1 przesyłka kurierska;
 - 5.2.2 automat paczkowy;
 - 5.2.3 odbiór w punkcie;
 - 5.2.4 odbiór w siedzibie Sprzedawcy.
- 5.3 Dla Zamówienia przekraczającego wartość powyżej określonego przez Sprzedawcę progu brutto, dostawa może być realizowana na koszt Sprzedawcy, o czym Klient zostanie poinformowany przed złożeniem Zamówienia. Aktualna kwota progu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, jest umieszczona na stronie Dostawa i Płatność.
- 5.4 Produkt zostanie wysłany przez Sprzedawcę w terminie wskazanym w jego opisie. W przypadku dokonaniu zakupu przez Klienta kilku Produktów z różnymi terminami dostawy, całość Zamówienia zostanie mu dostarczona po skompletowaniu wszystkich Produktów.
- 5.5 W przypadku, gdy nie dojdzie do odbioru Produktu przez Klienta, czego efektem będzie zwrot towaru do Sprzedawcy - Sprzedawca może odstąpić od Umowy Sprzedaży. W takim przypadku odstąpienie od Umowy następuje poprzez złożenie Klientowi oświadczenia w postaci wiadomości e-mail a Sprzedawca zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić Klientowi otrzymaną płatność za zakupiony przez Klienta Produkt.
- 5.6 Z chwilą wydania Produktu przewoźnikowi na Klienta przechodzą korzyści i ciężary związane z Produktem oraz ryzyko jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia. W przypadku Klienta będącego Konsumentem, ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Produktu przechodzi na niego z chwilą wydania mu Produktu, chyba że Konsument sam wybrał przewoźnika, a Sprzedawca nie miał wpływu na dokonany przez Konsumenta wybór. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie Produktu powstałe po przejściu ryzyka na Klienta, z zastrzeżeniem przepisów dotyczących odpowiedzialności Sprzedawcy za zgodność Produktu z umową oraz innych bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

- 5.7 Klient powinien, w miarę możliwości, sprawdzić stan przesyłki oraz Produktu niezwłocznie po jej doręczeniu, w szczególności pod kątem uszkodzeń mechanicznych, naruszenia opakowania oraz kompletności przesyłki. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia przesyłki lub Produktu, a także niekompletności przesyłki, Klient powinien, w miarę możliwości, sporządzić w obecności przewoźnika protokół szkody lub inny dokument potwierdzający stan przesyłki oraz niezwłocznie poinformować o tym Sprzedawcę. Sporządzenie protokołu szkody, o którym mowa w zdaniu poprzednim, ma na celu udokumentowanie stanu przesyłki w chwili jej doręczenia i ułatwienie Sprzedawcy wyjaśnienia okoliczności związanych z jej uszkodzeniem lub niekompletnością. Brak sporządzenia protokołu szkody przez Klienta nie wyłącza ani nie ogranicza jego uprawnień wynikających z przepisów prawa, w szczególności uprawnień z tytułu niezgodności Produktu z umową.

6 Realizacja Usługi

- 6.1 Realizacja zamówionej Usługi następuje w terminie oraz w formie wskazanej w opisie Usługi dostępnej w Sklepie lub ustalonej indywidualnie pomiędzy Sprzedawcą a Klientem. Usługi mogą być świadczone w szczególności w formule online, tj. z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej albo stacjonarnie w miejscu uzgodnionym przez Strony.
- 6.2 W przypadku Usług realizowanych online Sprzedawca przekazuje Klientowi, najpóźniej na jeden dzień przed rozpoczęciem realizacji Usługi, informacje niezbędne do uczestnictwa, w szczególności link do spotkania, platformę komunikacji lub odpowiednie dane dostępne.
- 6.3 W przypadku Usług realizowanych stacjonarnie – miejsce, termin oraz szczegółowe warunki realizacji Usługi ustalane są indywidualnie z Klientem w formie dokumentowej (np. poprzez wymianę wiadomości e-mail), chyba że informacje te zostały wskazane w opisie Usługi w Sklepie.
- 6.4 Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji Usługi z ważnych przyczyn organizacyjnych lub technicznych. O zmianie terminu Sprzedawca poinformuje Klienta niezwłocznie drogą elektroniczną, proponując nowy termin realizacji Usługi albo zwrot dokonanej płatności.
- 6.5 Webinary, szkolenia oraz wszelkie materiały udostępniane Klientom w związku z zakupioną Usługą, w szczególności nagrania, prezentacje, materiały edukacyjne, ćwiczenia, dokumenty, grafiki oraz treści multimedialne, stanowią przedmiot ochrony praw autorskich przysługujących Sprzedawcy lub podmiotom współpracującym ze Sprzedawcą.
- 6.6 Klient uprawniony jest do korzystania z materiałów, o których mowa w pkt. 6.5. powyżej, wyłącznie na własny użytek i w zakresie związanym z uczestnictwem w Usłudze. Zabronione jest w szczególności kopiowanie, utrwalanie, rozpowszechnianie, udostępnianie osobom trzecim, nagrywanie, transmitowanie lub wykorzystywanie materiałów i przebiegu webinarów oraz szkoleń online w celach komercyjnych bez uprzedniej zgody Sprzedawcy wyrażonej w formie pisemnej lub co najmniej dokumentowej.
- 6.7 Szkolenia, webinary oraz inne Usługi mogą być nagrywane przez AKCES w formie audio, wideo lub audio-wideo oraz wykorzystywane, w całości lub we fragmentach, w celach edukacyjnych, dokumentacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością AKCES. Nagranie może obejmować w szczególności wypowiedzi i materiały prezentowane przez prowadzącego. W przypadku utrwalania lub wykorzystywania wizerunku lub wypowiedzi Klienta lub innego uczestnika zastosowanie mają odrębne zasady i zgody wymagane przepisami prawa.

- 6.8 Szczegółowe zasady uczestnictwa Usłudze (webinarach, szkoleniach oraz innych) mogą zostać określone w odrębnych regulaminach, warunkach uczestnictwa, ofertach lub informacjach przekazywanych Klientowi przed rozpoczęciem realizacji Usługi. W przypadku rozbieżności pierwszeństwo mają postanowienia dotyczące danej Usługi przekazane Klientowi przed jej realizacją.

7 Wypożyczenie Produktu do testów

- 7.1 Sprzedawca może umożliwić Klientowi nieodpłatne wypożyczenie Produktu w celu jego przetestowania, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie oraz w warunkach wypożyczenia przedstawionych Klientowi przed zawarciem umowy.
- 7.2 Wypożyczenie Produktu następuje na okres wskazany przez Sprzedawcę w ofercie wypożyczenia lub potwierdzeniu przyjęcia zamówienia, liczony od dnia doręczenia Produktu Klientowi. Przedłużenie okresu wypożyczenia wymaga uprzedniej zgody Sprzedawcy, wyrażonej co najmniej w formie dokumentowej.
- 7.3 Produkt jest wysyłany Klientowi na adres wskazany podczas składania zamówienia, za pośrednictwem przewoźnika wybranego przez Sprzedawcę lub w inny sposób uzgodniony przez Strony. Koszty wysyłki Produktu do Klienta oraz jego zwrotu ponosi Klient, chyba że oferta wypożyczenia stanowi inaczej.
- 7.4 Klient zobowiązany jest korzystać z Produktu zgodnie z jego przeznaczeniem, instrukcją obsługi oraz warunkami wypożyczenia, a także zabezpieczyć Produkt przed utratą, zniszczeniem i uszkodzeniem. Klient nie jest uprawniony do dokonywania modyfikacji Produktu ani ingerowania w jego konstrukcję, z wyjątkiem czynności niezbędnych do jego prawidłowego przetestowania zgodnie z przeznaczeniem.
- 7.5 Po upływie okresu wypożyczenia Klient zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić Produkt Sprzedawcy, nie później niż w ostatnim dniu okresu wypożyczenia, chyba że Strony uzgodnią inny termin. Produkt należy zwrócić na adres wskazany przez Sprzedawcę, wraz ze wszystkimi elementami wyposażenia, akcesoriami, dokumentacją i opakowaniem, jeżeli jego zwrot jest wymagany przez Sprzedawcę. Produkt powinien zostać odpowiednio zabezpieczony na czas transportu.
- 7.6 Klient powinien zwrócić Produkt w stanie niepogorszonym w stosunku do stanu, w jakim został mu wydany, z uwzględnieniem zużycia będącego normalnym następstwem prawidłowego korzystania z Produktu w celu jego przetestowania.
- 7.7 W przypadku niezwrócenia Produktu w terminie Sprzedawca wezwie Klienta do jego zwrotu, wyznaczając dodatkowy termin. W razie bezskutecznego upływu tego terminu Sprzedawca może podjąć działania zmierzające do odzyskania Produktu oraz dochodzić naprawienia szkody na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
- 7.8 W przypadku zwrotu Produktu niekompletnego, uszkodzonego lub zniszczonego, w zakresie wykraczającym poza normalne zużycie wynikające z prawidłowego korzystania z Produktu w celu jego przetestowania, Klient ponosi odpowiedzialność za powstałą szkodę na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa. Sprzedawca jest uprawniony do dochodzenia zwrotu uzasadnionych i udokumentowanych kosztów naprawy, odtworzenia brakujących elementów lub — jeżeli naprawa jest niemożliwa albo ekonomicznie nieuzasadniona — odpowiedniej rekompensaty za utratę wartości Produktu.

- 7.9 W przypadku niezwrócenia Produktu, jego utraty lub zniszczenia Sprzedawca może dochodzić od Klienta naprawienia wynikłej z tego szkody, z uwzględnieniem wartości Produktu, jego stanu i stopnia zużycia przed wypożyczeniem oraz okoliczności powstania szkody. Odpowiedzialność Klienta jest ustalana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 7.10 Sprzedawca może zweryfikować stan i kompletność zwróconego Produktu po jego otrzymaniu. W przypadku stwierdzenia braków lub uszkodzeń Sprzedawca poinformuje Klienta o stwierdzonych nieprawidłowościach i, na żądanie Klienta, udostępni dokumentację potwierdzającą ich wystąpienie.
- 7.11 Zwrot Produktu przez Klienta nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Sprzedawcę roszczeń związanych z jego uszkodzeniem, niekompletnością lub nadmiernym zużyciem, stwierdzonymi po jego odbiorze.

8 Własność intelektualna

- 8.1 Wszelkie treści umieszczone w Sklepie (dalej „Treści”), w tym dotyczące asortymentu Sklepu, świadczonych Usług, zdjęcia i opisy Produktów lub Usług, nazwa Sklepu, wszelkie elementy graficzne, oprogramowanie oraz prawa w zakresie baz danych, znak towarowy (logotyp) Sprzedawcy oraz znak towarowy (logotyp) LEGO®, podlegają ochronie prawnej i przysługują wyłącznie Sprzedawcy lub – w odpowiednim zakresie – innym podmiotom, w tym LEGO®.
- 8.2 Wykorzystywanie Treści, w zakresie przekraczającym normalne używanie Sklepu, tj. zapoznanie się asortymentem Sklepu, składanie Zamówień lub zawieranie Umowy Sprzedaży (w szczególności kopiowanie, powielanie, rozpowszechnianie, tłumaczenie, adaptowanie, przystosowywanie Treści w sposób przekraczający dozwolony użytek) jest dopuszczalne wyłącznie na podstawie wyraźnej, uprzedniej zgody, udzielonej przez uprawniony do tego podmiot, na piśmie pod rygorem nieważności.

9 Dane osobowe

- 9.1 Sprzedawca jest administratorem danych osobowych przekazanych przez Klienta w trakcie zakładania Konta lub składania Zamówienia.
- 9.2 Podanie przez Klienta wszelkich danych osobowych, w tym danych przedstawicieli Klienta, jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do założenia Konta, korzystania z określonych usług elektronicznych, złożenia i wykonania Zamówienia czy zawarcia Umowy Sprzedaży.
- 9.3 Szczegółowe informacje dotyczące ochrony danych osobowych zawarte są w zakładce „Polityka Prywatności” dostępnej w Sklepie.

10 Cyberbezpieczeństwo – przeciwdziałanie nielegalnym treściom

- 10.1 Sklep umożliwia publikowanie opinii o Produktach i Usługach wyłącznie zgodne z prawem i dobrymi obyczajami. Postanowienia niniejszego rozdziału stosuje się do wszystkich opinii prezentowanych w Sklepie, niezależnie od sposobu ich pozyskania.
- 10.2 Opinię o Produkcie lub Usłudze może dodać:
- 10.2.1 Klient, który nabył dany Produkt lub Usługę w Sklepie – za pośrednictwem Konta;
- 10.2.2 Klient, który nabył dany Produkt lub Usługę od Sprzedawcy poza Sklepem, w szczególności w ramach sprzedaży bezpośredniej – za pośrednictwem indywidualnego linku przesłanego przez Sprzedawcę i powiązanego z Dokumentem sprzedaży;
- 10.2.3 osoba korzystająca z Produktu lub Usługi nabytych od Sprzedawcy przez Klienta, w szczególności nauczyciel lub inny pracownik placówki – za pośrednictwem indywidualnego linku przesłanego przez Sprzedawcę na adres e-mail wskazany w Zamówieniu lub w Dokumencie sprzedaży i przekazanego tej osobie przez Klienta;
- 10.2.4 uczestnik Usługi – za pośrednictwem indywidualnego linku przesłanego przez Sprzedawcę po zrealizowaniu Usługi.
- 10.3 Sprzedawca weryfikuje, czy opinia pochodzi od osoby, która nabyła Produkt lub Usługę od Sprzedawcy albo z nich korzysta, poprzez powiązanie opinii z Kontem, Zamówieniem, Dokumentem sprzedaży lub listą uczestników Usługi. Opinie zweryfikowane w ten sposób oznaczane są jako „Opinia zweryfikowana”.
- 10.4 Opinia przekazana Sprzedawcy w inny sposób niż wskazany w pkt 9.2, w szczególności w wiadomości e-mail lub w ankiecie, może zostać opublikowana wyłącznie:
- 10.4.1 jeżeli jej autor jest osobą, o której mowa w pkt 9.2;
- 10.4.2 za zgodą autora na jej publikację;
- 10.4.3 w oryginalnym brzmieniu, ze wskazaniem daty jej przekazania.
- 10.5 Opinie publikowane na kartach Produktów i Usług dotyczą wyłącznie danego Produktu lub Usługi. Opinie dotyczące rozwiązań LEGO® Education lub pracy z nimi w ogólności mogą być prezentowane poza kartami Produktów, w szczególności na stronach informacyjnych Sklepu. Są one wówczas oznaczone datą i nie są uwzględniane w ocenie Produktu lub Usługi.

- 10.6 W Sklepie mogą być prezentowane opinie użytkowników produktów LEGO® Education również z innych krajów niż Polska, udostępnione Sprzedawcy przez LEGO®. Opinie te:
- 10.6.1 są prezentowane odrębnie od opinii, o których mowa w pkt 9.2, i oznaczone jako pochodzące z zewnętrznego źródła, ze wskazaniem kraju pochodzenia;
 - 10.6.2 są publikowane w tłumaczeniu na język polski, oznaczonym jako tłumaczenie, bez zmiany ich treści i wydźwięku;
 - 10.6.3 nie są weryfikowane przez Sprzedawcę pod kątem tego, czy ich autor nabył Produkt lub z niego korzystał;
 - 10.6.4 nie są uwzględniane w ocenie Produktu prezentowanej w Sklepie;
 - 10.6.5 są prezentowane w całości dla danego Produktu albo według jednolitego kryterium wskazanego przy opiniach (np. od najnowszych).
- 10.7 Przy opinii publikowane są imię i pierwsza litera nazwiska autora, a za jego zgodą także stanowisko, nazwa placówki i miejscowość. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych autorów opinii zawiera Polityka prywatności.
- 10.8 Zabronione jest publikowanie treści:
- 10.8.1 bezprawnych, w tym naruszających prawa osób trzecich, w szczególności prawa własności intelektualnej, dobra osobiste lub prawo do prywatności;
 - 10.8.2 nawołujących do przemocy, nienawiści lub dyskryminacji;
 - 10.8.3 o charakterze wulgarnym, obraźliwym lub zniesławiającym;
 - 10.8.4 o charakterze reklamowym lub promocyjnym;
 - 10.8.5 zawierających dane osobowe osób trzecich bez podstawy prawnej do ich publikacji;
 - 10.8.6 wprowadzających w błąd lub zawierających nieprawdziwe informacje;
 - 10.8.7 nie dotyczących Produktu lub Usługi, do których opinia została dodana;
 - 10.8.8 obejmujących zdjęcia lub nagrania, na których widoczny jest wizerunek dzieci lub innych osób, które nie wyraziły zgody na jego publikację.
- 10.9 Sprzedawca nie publikuje jako opinii Klientów:
- 10.9.1 opinii swoich pracowników, współpracowników, w tym trenerów prowadzących Usługi, oraz osób z nimi powiązanych;
 - 10.9.2 opinii pochodzących z serwisów i platform zewnętrznych innych niż wskazane w pkt 9.6.

- 10.10 Każda osoba może zgłosić treść opublikowaną w Sklepie, którą uznaje za nielegalną lub niezgodną z Regulaminem, przesyłając wiadomość na adres: sklep@akcesedukacja.pl. Zgłoszenie powinno wskazywać treść, której dotyczy oraz uzasadnienie, dlaczego zgłaszający uważa ją za nielegalną lub niezgodną z Regulaminem.
- 10.11 Sprzedawca rozpatruje zgłoszenia niezwłocznie, w rozsądnym terminie, z uwzględnieniem charakteru zgłoszonej treści. W przypadku stwierdzenia, że treść jest nielegalna lub narusza Regulamin, Sprzedawca usuwa ją lub ogranicza jej dostępność. Autora treści informuje o podjętej decyzji wraz z uzasadnieniem, a autor może się do niej odnieść, przesyłając wiadomość na adres wskazany w pkt 9.10.
- 10.12 Autor opinii udziela Sprzedawcy nieodpłatnej, niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo licencji na publikację opinii, w niezmienionym brzmieniu i wraz z danymi, o których mowa w pkt 9.7, w Sklepie oraz w kanałach komunikacji Sprzedawcy, również w celach promocyjnych i marketingowych (odpłatnych i nieodpłatnych). Autor może w każdej chwili zażądać usunięcia swojej opinii, przesyłając wiadomość na adres wskazany w pkt 9.10.
- 10.13 Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za treści zamieszczane przez Klientów lub inne osoby, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

11 Odstąpienie od Umowy Sprzedaży

- 11.1 Konsumentowi przysługuje prawo odstąpienia od Umowy Sprzedaży zawartej na odległość w terminie 14 dni bez konieczności podania jakiegokolwiek przyczyny. W takim przypadku umowę uważa się za niezawartą, a Strony zobowiązane są do zwrotu świadczeń wzajemnych.
- 11.2 Prawo odstąpienia od Umowy Sprzedaży przysługuje Konsumentowi zarówno co do części, jak i co do całości Zamówienia.
- 11.3 Konsument może odstąpić od Umowy, składając Sprzedawcy jednoznaczne oświadczenie o odstąpieniu od Umowy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Oświadczenie takie może być złożone w jeden z następujących sposobów:
- 11.3.1 W formie wiadomości e-mail, przesłanej na adres: sklep@akcesedukacja.pl;
- 11.3.2 W formie papierowej, poprzez przesłanie oświadczenia na adres: AKCES Edukacja sp. z o.o., ul. Laurowa 19A/12, 62-081 Wysogotowo.
- 11.4 W przypadku przesłania oświadczenia przez Konsumenta drogą elektroniczną, Sprzedawca niezwłocznie prześle Konsumentowi na podany przez Konsumenta adres e-mail potwierdzenie otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

- 11.5 Bieg terminu określonego w pkt. 10.1 rozpoczyna się od dostarczenia Produktu Konsumentowi lub wskazanej przez niego osobie (innej niż przewoźnik). Do zachowania terminu odstąpienia od Umowy wystarczy złożenie przez Konsumenta oświadczenia przed upływem tego terminu.
- 11.6 Sprzedawca zwraca Konsumentowi, w terminie 14 dni od daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, wszystkie otrzymane od niego płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy do miejsca wskazanego przez Konsumenta, z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Konsumenta sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez Sprzedawcę.
- 11.7 Zwrot płatności następuje przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały użyte przez Konsumenta przy złożeniu Zamówienia, chyba że odstępujący Konsument wskaże Sprzedawcy inny sposób zwrotu płatności, a sposób ten nie będzie wiązał się z dodatkowymi kosztami po stronie Sprzedawcy.
- 11.8 Konsument powinien odesłać Produkt na wskazany w niniejszym Regulaminie adres Sprzedawcy niezwłocznie, nie później niż 14 dni od dnia, w którym poinformował Sprzedawcę o odstąpieniu od Umowy. Termin zostanie zachowany, jeżeli Konsument odeśle Produkt przed upływem terminu 14 dni.
- 11.9 Bezpośrednie koszty zwrotu Produktu ponosi odstępujący od Umowy Sprzedaży Konsument.
- 11.10 Konsument ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Produktu wynikające:
- 11.10.1 z korzystania z niej w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Produktu;
- 11.10.2 gdy odesłany Produkt jest w stanie niekompletnym lub jest uszkodzony;
- 11.10.3 gdy odesłany Produkt nosi widoczne ślady używania;
- 11.11 Sprzedawca może wyrazić zgodę na odstąpienie od Umowy Sprzedaży przez Klienta, który nie jest Konsumentem (przedsiębiorcy). W takim przypadku zaleca się kontakt bezpośrednio ze Sprzedawcą w celu omówienia warunków dokonania zwrotu Produktów oraz zwrotu środków finansowych.

- 11.12 Jeśli Usługa świadczona online jest dostępna natychmiast, prawo do odstąpienia od Umowy Sprzedaży nie przysługuje, jeśli Konsument wyraził zgodę na rozpoczęcie świadczenia przed upływem terminu do odstąpienia. W przypadku Usług obejmujących webinary lub szkolenia trwające 1 dzień, prawo odstąpienia od Umowy nie przysługuje po rozpoczęciu świadczenia Usługi pod warunkiem, że Konsument wyraził uprzednią, wyraźną zgodę na rozpoczęcie świadczenia przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy oraz został poinformowany o utracie prawa odstąpienia i przyjął tę informację do wiadomości. W przypadku Usług obejmujących webinary lub szkolenia trwające 2 lub więcej dni Konsument może odstąpić od Umowy po rozpoczęciu świadczenia Usługi, o ile w chwili składania oświadczenia o odstąpieniu nie upłynął jeszcze ustawowy termin na odstąpienie od Umowy, wynoszący 14 dni od dnia jej zawarcia. W takim przypadku Konsument jest zobowiązany do zapłaty za część Usługi spełnioną do chwili odstąpienia od Umowy, a Sprzedawca zwraca mu płatność przypadającą na część Usługi, która nie została zrealizowana, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa i niniejszym Regulaminie.
- 11.13 W przypadku chęci odstąpienia od Umowy Sprzedaży dotyczącej Usługi przez Klienta niebędącego Konsumentem, Sprzedawca wskazuje, że odstąpienie jest możliwe dla szkoleń:
- 11.13.1 Otwartych – nie dalej niż w ciągu 7 dni przed datą szkolenia, natomiast między 7 dni a datą szkolenia – istnieje możliwość zmiany daty na inną bez ponoszenia przez Klienta niebędącego Konsumentem dodatkowych kosztów (o ile koszt szkolenia będzie taki sam) lub za dopłatą odpowiedniej różnicy w Cenie;
- 11.13.2 Zamknięte – nie dalej niż w ciągu 7 dni od Sprzedaży; Sprzedawca wówczas przedstawi propozycje dat następnych szkoleń, w których Klient może wziąć udział.

12 Reklamacje, gwarancja

Przepisy wspólne

- 12.1 W przypadku Klienta będącego Konsumentem albo podmiotu, o którym mowa w art. 7aa ustawy o prawach konsumenta, Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za brak zgodności Produktu lub Usługi z umową na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w przepisach ustawy o prawach konsumenta. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień przysługujących tym podmiotom na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
- 12.2 W odniesieniu do Klienta niebędącego Konsumentem ani podmiotem, o którym mowa w art. 7aa ustawy o prawach konsumenta, odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za wady Produktu lub Usługi zostaje wyłączona.
- 12.3 Niezależnie od postanowień pkt 11.2., Sprzedawca udziela Klientowi niebędącemu Konsumentem gwarancji na Produkt na zasadach określonych poniżej.

- 12.4 W przypadku stwierdzenia wad Produktu lub Usługi, a w szczególności mechanicznego uszkodzenia Produktu lub niezgodności Produktu lub Usługi z Zamówieniem, Konsument uprawniony jest do złożenia reklamacji w oparciu o przepisy dotyczące rękojmi w Kodeksie cywilnym lub rozdziale 5a ustawy o prawach konsumenta w ciągu dwóch lat od chwili ich dostarczenia lub wykonania.
- 12.5 Konsument zgłasza reklamację pisemnie lub drogą elektroniczną na podane w niniejszym Regulaminie adresy Sprzedawcy.
- 12.6 W reklamacji należy podać:
- 12.6.1 numer Zamówienia (lub inne dane pozwalające na identyfikację Zamówienia);
- 12.6.2 dane kontaktowe Konsumenta składającego reklamację;
- 12.6.3 opis zdarzenia będącego podstawą reklamacji.
- 12.7 Sprzedawca ustosunkuje się do żądania reklamacyjnego niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni. Sprzedawca prześle stosowną odpowiedź na adres wskazany przez Konsumenta w zgłoszeniu reklamacyjnym.
- 12.8 Jeśli Sprzedawca nie ustosunkuje się do zgłoszonej reklamacji w terminie wskazanym w ustępie poprzednim, uważa się, że żądanie Konsumenta uznał za uzasadnione.
- 12.9 Konsument może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, chyba że Sprzedawca niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla kupującego wymieni rzecz wadliwą na wolną od wad albo wadę usunie.
- 12.10 W przypadku uwzględnienia reklamacji przez Sprzedawcę, Klientowi przysługuje zwrot kosztów poniesionych w celu dostarczenia Sprzedawcy reklamowanego Produktu lub Usługi.

Reklamacja dotycząca Produktu

- 12.11 Wszystkie Produkty wystawiane w Sklepie są fabrycznie nowe oraz wolne od wad.
- 12.12 W ramach Reklamacji Konsument może żądać od Sprzedawcy naprawy albo wymiany Produktu. Może też żądać obniżenia Ceny albo odstąpienia od umowy na zasadach określonych w rozdziale 5a Ustawy o prawach konsumenta (tj. jeżeli Sprzedawca odmówił naprawy lub wymiany towaru; nie naprawił lub nie wymienił towaru; próbował naprawić lub wymienić, ale towar nadal jest niezgodny z umową; oświadczył, że nie naprawi lub nie wymieni towaru w rozsądnym czasie lub bez nadmiernych niedogodności dla Konsumenta; towar jest istotnie niezgodny z umową).
- 12.13 W razie uwzględnienia reklamacji przez Sprzedawcę, Sprzedawca nieodpłatnie naprawi Produkt lub dostarczy nowy, niewadliwy egzemplarz Produktu. W przypadku, gdy naprawa lub dostarczenie nowego niewadliwego Produktu nie jest możliwa, Sprzedawca zwróci Konsumentowi uiszczoną przez niego Cenę.

Reklamacja dotycząca Usługi

- 12.14 Konsument ma prawo złożyć reklamację dotyczącą świadczonej przez Sprzedawcę Usługi, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi przez Sprzedawcę.
- 12.15 W przypadku uznania reklamacji za zasadną Sprzedawca, według wyboru Konsumenta oraz możliwości organizacyjnych Sprzedawcy, może w szczególności:
- 12.16 ponownie wykonać Usługę lub jej część,
- 12.17 zapewnić udział w Usłudze w innym terminie,
- 12.18 obniżyć cenę Usługi, albo
- 12.19 dokonać zwrotu całości lub części uiszczonej opłaty.
- 12.20 Reklamacje dotyczące problemów technicznych wynikających z urządzeń, oprogramowania lub połączenia internetowego wykorzystywanego przez Klienta nie stanowią podstawy do uznania reklamacji, jeżeli problemy te nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy.

Gwarancja

- 12.21 Gwarancja zostaje udzielona Klientowi niebędącemu Konsumentem ani podmiotem, o którym mowa w art. 7aa ustawy o prawach konsumenta na okres 12 miesięcy od dnia odebrania Produktu i obejmuje wady fizyczne Produktu, które ujawnią się w okresie gwarancji i wynikają z przyczyn tkwiących w Produkcie w chwili jego wydania Klientowi, w szczególności wady materiałowe lub produkcyjne, uniemożliwiające prawidłowe korzystanie z Produktu zgodnie z jego przeznaczeniem. Gwarancja zostaje udzielona i obowiązuje na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 12.22 W ramach gwarancji Sprzedawca, według swojego wyboru, może w szczególności:
- 12.22.1 usunąć wadę Produktu, albo
- 12.22.2 wymienić Produkt na wolny od wad, albo
- 12.22.3 w przypadku gdy usunięcie wady lub wymiana Produktu nie są możliwe lub wiązałyby się z niewspółmiernymi kosztami – zaproponować inne rozwiązanie uzgodnione z Klientem.
- 12.23 Gwarancja nie obejmuje w szczególności:
- 12.23.1 uszkodzeń powstałych wskutek niewłaściwego lub niezgodnego z przeznaczeniem użytkowania Produktu;
- 12.23.2 uszkodzeń mechanicznych powstałych po wydaniu Produktu Klientowi;

- 12.23.3 uszkodzeń wynikających z nieprawidłowego montażu, instalacji, przechowywania, konserwacji lub użytkowania Produktu, jeżeli czynności te powinny być wykonywane przez Klienta zgodnie z instrukcją lub przeznaczeniem Produktu;
- 12.23.4 uszkodzeń powstałych w wyniku dokonania przez Klienta lub osoby trzecie nieautoryzowanych modyfikacji, napraw lub ingerencji w Produkt;
- 12.23.5 normalnego zużycia Produktu lub jego elementów eksploatacyjnych, wynikającego z prawidłowego użytkowania;
- 12.23.6 uszkodzeń powstałych wskutek zdarzeń niezależnych od Sprzedawcy, w szczególności działania siły wyższej, zalania, pożaru lub innych zdarzeń losowych, jeżeli nie wynikają one z właściwości Produktu.
- 12.24 Reklamację z tytułu gwarancji Klient niebędący Konsumentem może złożyć pisemnie lub drogą elektroniczną na podane w niniejszym Regulaminie adresy Sprzedawcy.
- 12.25 Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać w szczególności:
- 12.25.1 dane Klienta umożliwiające jego identyfikację;
- 12.25.2 numer zamówienia lub faktury, jeżeli jest dostępny;
- 12.25.3 wskazanie Produktu, którego dotyczy reklamacja;
- 12.25.4 opis stwierdzonej wady lub nieprawidłowości;
- 12.25.5 datę ujawnienia wady;
- 12.25.6 w miarę możliwości – zdjęcia lub inne materiały pozwalające na ocenę zgłaszanej wady.
- 12.26 Jeżeli do rozpatrzenia reklamacji konieczne będzie dostarczenie Produktu do Sprzedawcy, Sprzedawca poinformuje Klienta o sposobie i adresie jego dostarczenia. Klient jest zobowiązany odpowiednio zabezpieczyć Produkt na czas transportu.
- 12.27 Sprzedawca rozpatruje reklamację gwarancyjną w terminie 14 dni od dnia otrzymania kompletnego zgłoszenia reklamacyjnego, a jeżeli dla rozpatrzenia reklamacji konieczne jest zbadanie Produktu – od dnia jego dostarczenia Sprzedawcy.
- 12.28 O sposobie rozpatrzenia reklamacji Sprzedawca poinformuje Klienta za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w inny uzgodniony sposób.
- 12.29 W przypadku uznania reklamacji Sprzedawca, w zależności od charakteru wady oraz dostępności Produktu, dokona naprawy Produktu albo jego wymiany na Produkt wolny od wad, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
- 12.30 Koszty transportu Produktu ponoszone w związku z uzasadnioną reklamacją gwarancyjną ponosi Sprzedawca, chyba że Strony uzgodnią inaczej.

13 Postanowienia końcowe

- 13.1 Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 października 2026 r.
- 13.2 Postanowienia niniejszego Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw Konsumentów przysługujących im na mocy bezwzględnie wiążących przepisów prawa, a wszelkie ewentualne wątpliwości należy tłumaczyć na korzyść Konsumenta. W przypadku ewentualnej niezgodności postanowień niniejszego Regulaminu z powyższymi przepisami, pierwszeństwo mają te przepisy i należy je stosować.
- 13.3 Sprzedawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn w szczególności: zmiany przepisów prawa, zmiany sposobów płatności i dostaw, czy zmiany asortymentu Sklepu - w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu.
- 13.4 Prawem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów związanych z Regulaminem jest prawo polskie oraz język polski. Spory z Klientem niebędącym Konsumentem będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Sprzedawcy. Spory z Konsumentem będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo sąd powszechny.
- 13.5 Klient będący Konsumentem może również skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Wszelkie informacje dotyczące pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń można uzyskać na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem: www.uokik.gov.pl. Jednocześnie informujemy, że wskazane postępowania mają charakter dobrowolny i obie strony muszą wyrazić na nie zgodę.
- 13.6 W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r., ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 r. oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

ZAŁĄCZNIK nr 1

FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY / ZWROTU TOWARU

SPRZEDAWCA	KLIENT
AKCES Edukacja sp. z o.o. ul. Laurowa 19A/12 62-081 Wysogotowo	<hr/> (imię i nazwisko) <hr/> (pełny adres) <hr/> (telefon) <hr/> (e-mail)
INFORMACJE O ZAMÓWIENIU	
Numer zamówienia:	
Data złożenia zamówienia:	
Data otrzymania Produktu:	
Nazwa / rodzaj zwracanego Produktu:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
Powód zwrotu (opcjonalnie):	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____

OŚWIADCZENIE O ODSTĄPIENIU OD UMOWY

Niniejszym informuję o odstąpieniu od umowy sprzedaży zawartej na odległość dotyczącej wskazanego powyżej Produktu/Produktów.

Proszę o:

- 1) zwrot należności w taki sam sposób, w jaki została dokonana płatność za zamówienie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 2) zwrot należności na rachunek bankowy

(imię i nazwisko właściciela rachunku: _____)

POUCZENIE:

Zwracany Produkt (Produkty) należy odesłać na adres Sprzedawcy niezwłocznie nie dalej, niż w terminie 14 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

Miejscowość i data:

Podpis Konsumenta:

